

Утверждаю  
Директор ЛОГБУ «Каменногорский ДИ»

  
О.А.Вольнец  
«19» января 2024 год



## ПОЛОЖЕНИЕ о комиссии по противодействию коррупции в ЛОГБУ «Каменногорский ДИ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ЛОГБУ «Каменногорский ДИ» (далее – Положение/Учреждение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральным законом «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, областным законом от 17 июня 2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», иными нормативными правовыми актами Ленинградской области.

1.2. Положение о Комиссии по противодействию коррупции определяет цели, порядок её образования, работы и полномочия.

1.3. Комиссия по противодействию коррупции учреждения образовывается в целях:

- выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущения в учреждении возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создания системы предупреждения коррупции в деятельности учреждения;
- повышения эффективности функционирования учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждения коррупционных правонарушений в Учреждении;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении;
- подготовки предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.4. Деятельность Комиссии по противодействию коррупции учреждения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением.

### 2. Порядок образования Комиссии по противодействию коррупции учреждения

2.1. Комиссия по противодействию коррупции учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для реализации целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.2. Комиссия по противодействию коррупции учреждения состоит из председателя, заместителей председателя, секретаря и членов комиссии.

2.3. Председателем Комиссии по противодействию коррупции учреждения назначается сотрудник Учреждения, ответственный за реализацию Антикоррупционной политики.

2.4. Состав Комиссии по противодействию коррупции учреждения утверждается локальным нормативным актом Учреждения. В состав Комиссии по противодействию коррупции учреждения включаются:

- заместители руководителя, руководители структурных подразделений;
- работники кадрового или иного подразделения Учреждения, определяемые руководителем Учреждения;
- руководитель контрактной службы (контрактный управляющий) Учреждения;

2.5. Один из членов комиссии по противодействию коррупции учреждения назначается секретарем комиссии.

2.6. По решению руководителя Учреждения в состав комиссии по противодействию коррупции учреждения включаются:

- представители профсоюзной организации, действующей в Учреждении;
- члены общественных советов, образованных в Учреждении.

### **3. Полномочия Комиссии по противодействию коррупции учреждения**

3.1. Комиссия по противодействию коррупции учреждения в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по предупреждению коррупции в Учреждении;
- рассматривает предложения структурных подразделений Учреждения о мерах по предупреждению коррупции;
- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;
- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;
- готовит предложения руководителю Учреждению по внесению изменений в локальные нормативные акты в области противодействия коррупции;
- рассматривает результаты антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов Учреждения при спорной ситуации о наличии признаков коррупциогенности;
- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию по противодействию коррупции учреждения документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует руководителя Учреждения о результатах этой работы;

3.2. Комиссия по противодействию коррупции учреждения рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг Учреждением.

### **4. Организация работы Комиссии по противодействию коррупции учреждения**

4.1. Заседания Комиссии по противодействию коррупции учреждения проводятся в соответствии с планом работы комиссии, *но не реже одного раза в квартал*. Председатель комиссии по противодействию коррупции учреждения, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

4.2. Председатель комиссии по противодействию коррупции учреждения осуществляет руководство деятельностью комиссии, организует работу комиссии, созывает и проводит заседания комиссии, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.3. На период временного отсутствия председателя комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности исполняет один из заместителей председателя комиссии по противодействию коррупции учреждения.

4.4. Секретарь комиссии по противодействию коррупции учреждения отвечает за подготовку информационных материалов к заседаниям комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии, учет поступивших документов, доведение копий протоколов заседаний комиссии до ее состава, а также выполняет поручения председателя комиссии, данные в пределах его полномочий.

4.5. На период временного отсутствия секретаря комиссии по противодействию коррупции учреждения (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.п.) его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии.

4.6. Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения осуществляют свои полномочия непосредственно, то есть без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.7. Заседание комиссии по противодействию коррупции учреждения правомочно, если на нем присутствуют более половины от общего числа членов комиссии.

4.8. Решения комиссии по противодействию коррупции учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.9. Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения при принятии решений обладают равными правами.

4.10. При равенстве числа голосов голос председателя комиссии по противодействию коррупции учреждения является решающим.

4.11. Решения комиссии по противодействию коррупции учреждения оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

4.12. Член комиссии по противодействию коррупции учреждения, не согласный с решением комиссии, вправе в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.13. Члены комиссии по противодействию коррупции учреждения добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

4.14. Информация, полученная комиссией по противодействию коррупции учреждения в ходе ее работы, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.15. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции учреждения осуществляет одно из подразделений (работник) Учреждения.